



PRESIDEN
REPUBLIK INDONESIA

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 23 TAHUN 2019

TENTANG
PEMBELAJAN SUMBER DAYA MANUSIA
UNTUK PERTAHANAN

MAKIN BERTAMBAH
PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA

PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA

Salah satu tugas negara bertukar dan ganti diri serta
dalam usaha pertahanan dan keamanan negara
sebagaimana dimaksudkan dalam Undang-Undang
Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945,
bahwa sistem pertahanan negara terdiri atas unsur yang
melibatkan seluruh sumber daya nasional yang
diperoleh secara dini oleh Pemerintah dan
diperkuat secara dini oleh masyarakat sipil dan
berkeadilan untuk membangun ketahanan dan
keunggulan bangsa secara menyeluruh dan
berkesinambungan dengan memperhatikan
keadilan dan keberlanjutan bangsa dan ketahanan
negara Republik Indonesia.

RENCANA PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN TAHUN 2025

LANDASAN KONSTITUSI

PASAL 27 (3) Setiap WN Berhak dan wajib Ikut serta dalam upaya Pembelaan negara

UUD 1945
PSL 27 & 30

PASAL 30 (1) Tiap2 WN Berhak dan wajib Ikut serta dalam usaha Hankamneg

PASAL 7 AYAT (2)
Sistem Hanneg dalam menghadapi ancaman militer menempatkan TNI sebagai Komut didukung oleh Komcad dan Komduk

UU NO 3 TH 2002
TTG PERTAHANAN NEGARA

KOMUT

DIATUR OLEH
UU NO. 34 THN 2004 TTG TNI
(UU NO. 3 THN 2025)

KOMCAD

KOMDUK

UU NO 23 TH 2019
TTG PENGELOLAAN SUMBER DAYA
NASIONAL UTK HANNEG (24-10-2019)

(PP NO 3 TH 2021)
TTG PERATURAN PELAKSANAAN UU NO. 23 TTG
PSDN UNTUK HANNEG (12-01-2021)

PERMENHAN NO 3 TH 2021 TTG TUKTAPBIN
(22-02-2021)

PERMENHAN NO 4 TH 2021 TTG KURIKULUM
LATSARMIL (4-03-2021)

PERMENHAN NO 16 TH 2021 TTG PELATIHAN
PENYEGARAN (15-12-2021)

PASAL 22

- Kemhan dan K/L bekerjasama melaksanakan penataan Komduk Hanneg K/L dan Pemda menyerahkan data Komduk yg disimpan dalam SISFOHANNEG

PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN

TAHUN 2021

- 7 YON (5 YON MATRA DARAT + 2 YON UNHAN)

TAHUN 2022

- 6 YON (3 YON MATRA DARAT + 1 YON MATRA LAUT + 1 YON MATRA UDARA + 1 YON UNHAN)

TAHUN 2023

- 5 YON (3 YON MATRA DARAT + 1 YON MATRA LAUT + 1 YON MATRA UDARA)

TAHUN 2024

- 2 YON MATRA DARAT

RENCANA TAHUN 2025

- 7 (5 YON MATRA DARAT + 1 YON MATRA LAUT + 1 YON MATRA UDARA)

PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN DIKELOMPOKKAN MENJADI



**Komponen Cadangan
Matra Darat**



**Komponen Cadangan
Matra Laut**



**Komponen Cadangan
Matra Udara**

PANITIA PENDAFTARAN & SELEKSI

(PS 7 & PS 17 PP NOMOR 3 TAHUN 2021)

PANITIA PENDAFTARAN PUSAT

KEMHAN

MABES TNI

MABES
ANGKATAN

PANITIA PENDAFTARAN DAERAH

KOTAMA BIN TNI

PANITIA SELEKSI PUSAT

KEMHAN

KEMENDAGRI

MABES TNI &
ANGKATAN

PANITIA SELEKSI DAERAH

KOTAMA BIN TNI

BALAKPUS
ANGKATAN

DISDUKCAPIL

KESBANGPOL



RENCANA PANITIA DAERAH

MATRA DARAT

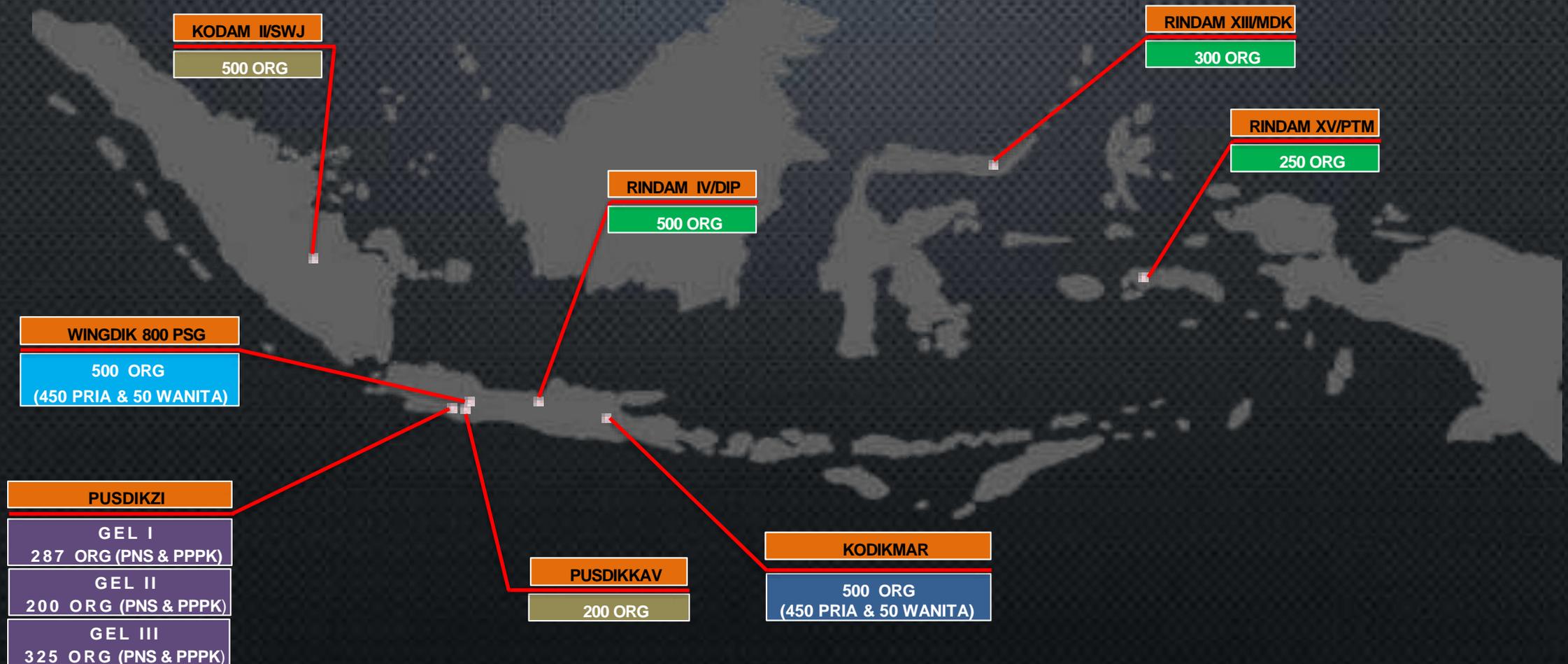
SELEKSI ADMINISTRATIF

1. KODAM IV/DIP
(KODIM 0733/BS, KOREM 071/WK,
KOREM 072/PMK, KOREM 073/MKT,
KOREM 074/WRS)
2. KODAM XIII/MDK KOREM
131/SANTIAGO, KOREM 132/TADULAKO,
KOREM 133/NANI WARTABONE
3. KODAM XV/PTM (KOREM 151/BNY,
KOREM 152/BBL)

SELEKSI KOMPETENSI

RINDAM

DISLOKASI PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN TA. 2025



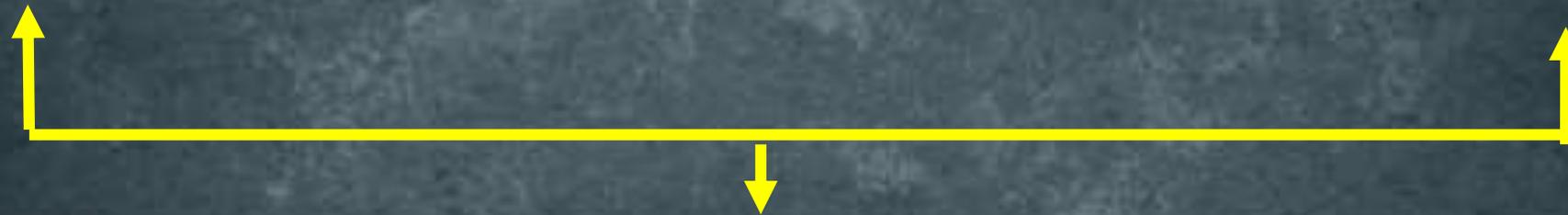


TAHAPAN WAKTU PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN MATRA DARAT DI WILAYAH KODAM IV/DIP

**25 APRIL – 10 AGUSTUS 2025
PENDAFTARAN**

**22 SEPTEMBER - 20 NOVEMBER 2025
LATSARMIL**

**21 S.D 25 AGUSTUS 2025 DAFTAR ULANG
26 AGUSTUS S.D 19 SEPTEMBER 2025 SELEKSI KOMPETENSI
19 SEPTEMBER 2025 PANTUKHIR**



TAHAPAN PELAKSANAAN PEMBENTUKAN KOMPONEN CADANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

1.

PENDAFTARAN

- SOSIALISASI
- PENGUMUMAN
- PELAMARAN
(ONLINE)



2.

SELEKSI

- SELEKSI
ADMINISTRATIF
(ONLINE)
- SELEKSI
KOMPETENSI



3.

LATSARMIL

DILAKSANAKAN
SELAMA 2 (DUA)
BULAN



4.

PENETAPAN

KEP TAP
OLEH
MENHAN

TAHAPAN PENDAFTARAN

SOSIALISASI

MATERI SOSIALISASI:

1. TATA CARA PENDAFTARAN
2. PERAN KOMPONEN CADANGAN
3. RENCANA PEMBENTUKAN

PENGUMUMAN

- **WAKTU PENDAFTARAN**
- **TEMPAT PENDAFTARAN**
- **PERSYARATAN SBG KOMCAD**
- **PERSYARATAN ADMINISTRASI:**
 1. BERIMAN DAN BERTAKWA KEPADA TUHAN YG MAHA ESA
 2. SETIA PADA NEGARA KESATUAN RI
 3. USIA MIN. 18 TH MAKS. 35 TH
 4. SEHAT JASMANI DAN ROHANI
 5. TIDAK MEMILIKI CATATAN KRIMINALITAS

PELAMARAN

PENYERAHAN PERSYARATAN ADMINISTRASI SECARA FISIK KEPADA PANITIA PENDAFTARAN CALON KOMPONEN CADANGAN

DILAKUKAN MELALUI:

1. MEDIA CETAK
1. MEDIA ELEKTRONIK
2. MEDIA SOSIAL



SELEKSI

SELEKSI ADMINISTRATIF

PERSYARATAN ADMINISTRASI

- Surat lamaran
- Kartu tanda penduduk
- Kartu keluarga
- Surat keterangan dari lurah/kepala desa
- Surat keterangan catatan Kepolisian
- Ijazah pendidikan terakhir
- Foto ukuran 4x6 cm dengan latar belakang merah
- Surat keterangan sehat
- Daftar riwayat hidup, dan
- Bersedia menandatangani surat pernyataan kesanggupan untuk mengikuti Latsarmil
- Surat ijin orang tua/Isteri
- Surat ijin dari Instansi/ Perusahaan atau Universitas



PEMERIKSAAN
KELENGKAPAN
ADMINISTRASI
& KEABSAHAN
DOKUMEN



SELEKSI KOMPETENSI

MATERI SELEKSI KOMPETENSI

- Uji kesehatan (Kes umum & keswa)
- Uji kemampuan (Rik & Uji postur & Garjas)
- Uji sikap (Litpers & Psi scra tertulis dan wawancara)



Calon anggota Komponen Cadangan yang lulus seleksi kompetensi **WAJIB** mengikuti Pelatihan dasar kemiliteran

SELEKSI PEMBENTUKAN CALON KOMCAD DILAKSANAKAN OLEH PANITIA SELEKSI PUSAT & DAERAH SERTA TIDAK DIPUNGUT BIAYA

SISTEM PENILAIAN RIK/UJI

**SELEKSI
ADMINISTRATIF
(ONLINE & OFFLINE)**

1. MATERI PENILAIAN :
 - A. SURAT LAMARAN
 - B. KTP (ASLI DAN FC)
 - C. KARTU KELUARGA (KK)
 - D. SURAT KETERANGAN DARI LURAH/KEPALA DESA
 - E. SKCK
 - F. IJAZAH (ASLI DAN FC)
 - G. PAS FOTO (4 X 6) DASAR MERAH
 - H. SURAT KETERANGAN SEHAT
 - I. DAFTAR RIWAYAT HIDUP
 - J. BERSEDIA MENANDATANGANI SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN IKUT LATSARMIL
 - K. SURAT IJIN DARI INSTANSI/ PERUSAHAAN ATAU UNIVERSITAS
 - L. SURAT IJIN ORANG TUA/ISTERI

2. KLASIFIKASI PENILAIAN :
 - A. MEMENUHI SYARAT (MS). DOKUMEN ADMINISTRASI LENGKAP, BENAR DAN ABSAH
 - B. TIDAK MEMENUHI SYARAT (TMS). DOKUMEN ADMINISTRASI TIDAK LENGKAP, TIDAK BENAR, TIDAK ABSAH/MERAGUKAN, TIDAK MEMENUHI PERSYARATAN

SELEKSI KOMPETENSI

KESEHATAN

1. MATERI PEMERIKSAAN :

A. KESWA

B. KESEHATAN UMUM

- TINGGI DAN BERAT BADAN
- TENGSI/NADI
- GIGI DAN MULUT
- THT
- BEDAH
- KULIT
- PENYAKIT DALAM
- MATA
- PARU
- NEUROLOGI

2. KLASIFIKASI PENILAIAN :

- A. STAKES I MEMENUHI SYARAT. SELURUH ASPEK YG DIPERIKSA TIDAK MEMPUNYAI KELAINAN/KELAINAN SANGAT MINIMAL (TINGKAT SATU)
- B. STAKES II MEMENUHI SYARAT. SATU ATAU LEBIH ASPEK YG DIPERIKSA MEMPUNYAI KELAINAN DGN TKT DUA;
- C. STAKES III DIPERTIMBANGKAN & DILAKS PEMERIKSAAN LANJUTAN, SATU/LEBIH ASPEK YG DIPERIKSA MEMPUNYAI KELAINAN DENGAN TINGKAT TIGA, TETAPI MASIH DAPAT DIPERTIMBANGKAN UTK MENJADI KOMCAD
- D. STAKES IV TIDAK MEMENUHI SYARAT. SATU ATAU LEBIH ASPEK YG DIPERIKSA MEMPUNYAI KELAINAN DGN TINGKAT EMPAT SHG TIDAK DAPAT UNTUK DIANGKAT MENJADI KOMCAD

KEMAMPUAN

1. MATERI PENGUJIAN
 - A. PEMERIKSAAN DAN UJI POSTUR TUBUH
 - PENGUKURAN TINGGI & BERAT BADAN
 - PEMERIKSAAN KELAINAN STRUKTUR ANATOMI TUBUH
 - PENGAMATAN SIKAP, GERAK DAN PENAMPILAN.
 - B. KESEGERAN JASMANI A & B
2. KLASIFIKASI PENILAIAN
 - A. RIK POSTUR TUBUH. NORMA PENILAIAN BATAS LULUS KOMPONEN RIK POSTUR TUBUH DGN KETENTUAN SBB:
 - 1) TEKNIS PENILAIAN SUB KOMPONEN PENGUKURAN TINGGI DAN BERAT BADAN.
 - A) TEKNIS PENILAIAN TINGGI & BERAT BADAN
 - B) TEKNIS PENILAIAN PENGAMATAN STRUKTUR ANATOMI TUBUH
 - 2) KLASIFIKASI RIK POSTUR TUBUH
 - A) KLASIFIKASI LULUS (L)
 - B) KLASIFIKASI TDK LULUS (TL)
 - B. KESEGERAN JASMANI
 - 1) GARJAS A
 - 2) GARJAS B

SIKAP

1. **MATERI PEMERIKSAAN :**
 - A. **LITPERS, DITITIKBERATKAN PD PENDEKATAN WAWANCARA DGN TETAP M'GUNAKAN METODE PENGISIAN (TIDAK ADA TES TERTULIS).**
 - B. **PSIKOLOGI (TERTULIS & WAWANCARA)**

2. **KLASIFIKASI PENILAIAN.**
 - A. **LITPERS**
 - 1) **KLASIFIKASI MS. DINILAI MEMENUHI SYARAT DAN LULUS, APABILA DALAM WAWANCARA TIDAK DITEMUKAN KERAWANAN TERHADAP ASPEK PRIBADI DAN ASPEK PENGARUH YANG MENYANGKUT KETERLIBATAN TERHADAP RAKI, RAKA & RALA/KEGIATAN YANG MENENTANG PANCASILA, UUD 1945, NEGARA DAN PEMERINTAH**
 - 2) **KLASIFIKASI TMS. DINILAI TIDAK MEMENUHI SYARAT DAN TIDAK LULUS, APABILA:**
 - **ADANYA INDIKASI KETERLIBATAN/KETERPENGARUHAN RADIKAL DAN LAINNYA YANG BERTENTANGAN DENGAN PANCASILA SEBAGAI FALSAFAH HIDUP BANGSA INDONESIA;**
 - **ADANYA INDIKASI KETERLIBATAN/KETERPENGARUHAN PADA POLA PIKIR SIKAP DAN PERILAKU YANG MENENTANG PANCASILA, UUD 1945, NEGARA DAN PEMERINTAH**
 - B. **PSIKOLOGI**
 - 1) **ASPEK YANG DINILAI MELIPUTI ASPEK KEPERIBADIAN DAN EMOSI.**
 - 2) **KLASIFIKASI PSIKOLOGI, SEBAGAI BERIKUT:**
 - **KUALIFIKASI PSIKOLOGI 1 S.D 3 : MEMENUHI SYARAT**
 - **KUALIFIKASI PSIKOLOGI 4 : TIDAK MEMENUHI SYARAT**

PELATIHAN DASAR KEMILITERAN

WN

LULUS SELEKSI

- ADMINISTRATIF
- KOMPETENSI

- LEMDIK TNI AD, AL, AU
- KESATUAN TNI AD, AL, AU

PEMANGGILAN

- OLEH DITJEN POTHAN
- MELALUI MEDIA ELEKTRONIK
- MELALUI SURAT PEMANGGILAN BAGI YANG BEKERJA PADA K/L/BUMN /BUMS
- DITEMBUSKAN KEPADA PIMP K/L/ BADAN SWASTA
- DIKOORDINASIKAN KEPADA KOTAMA TNI AD,TNI AL,TNI AU
- PALING LAMBAT 7 HR SEBELUM PELAKS LATSARMIL

**LATSARMIL
(2 Bulan)**

MATERI

- SIKAP PERILAKU
- PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN
- JASMANI MILITER
- MATERI LAIN SSI KEBUTUHAN (EKSTRAKULIKULER)

PEMBINAAN SIKAP & PERILAKU

PEMBINAAN MENTAL ROHANI, MENTAL IDEOLOGI & MENTAL KEJUANGAN



PEMBINAAN PENGETAHUAN & KETERAMPILAN

- BIDANG STUDI MILITER UMUM
- BIDANG STUDI HUKUM
- BIDANG STUDI TEHNIK & TAKTIK MILITER
- BIDANG STUDI GARA OLAH YUDHA (APLIKASI LATIHAN BERGANDA)



PEMBINAAN JASMANI MILITER

- KEGIATAN PENDIDIKAN (UPACARA & PEMBEKALAN)
- KEGIATAN EKSTRA KURIKULER (BID. SIKAP PERILAKU, BID. PENGETAHUAN & KETERAMPILAN, BID. JASMANI MILITER)



KOMPONEN CADANGAN

PENGUNAAN

GUNA MEMPERBESAR DAN MEMPERKUAT KEKUATAN DAN KEMAMPUAN KOMPONEN UTAMA DALAM MENGHADAPI ANCAMAN MILITER DAN HIBRIDA
(Ps. 29 UU NO.23 TAHUN 2019)

PENGELOLAAN

- PEMBENTUKAN & PENETAPAN
- PEMBINAAN
- PENGUNAAN & PENGEMBALIAN
(Ps. 30 UU NO. 23 TAHUN 2019)

KEWAJIBAN

- SETIA & TAAT PADA PANCASILA, UUD 45 & NKRI
- MENJAGA PERSATUAN & KESATUAN BANGSA
- MENAATI KETENTUAN PER UU
- MELAKSANAKAN TUGAS DENGAN PENUH PENGABDIAN, KEJUJURAN, KESADARAN & TANGGUNG JAWAB
- MENUNJUKKAN INTEGRITAS & KETELADANAN DALAM SIKAP, PERILAKU, UCAPAN, DAN TINDAKAN KEPADA SETIAP ORANG
- MENGIKUTI PELATIHAN PENYEGARAN
- MEMENUHI PANGGILAN MOBILISASI
(Ps. 41 UU NO.23 TAHUN 2019)

HAK CALON KOMCAD SAAT LATSARMIL

- UANG SAKU
- KAPORLAP
- RAWATAN KESEHATAN
- PELINDUNGAN JAMINAN KECELAKAAN KERJA DAN JAMINAN KEMATIAN
(Ps. 56 AYAT 1 PP RI NO.3 TH 2021)

HAK KOMCAD PADA MASA AKTIF

- UANG SAKU SELAMA PELATIHAN
- TUNJANGAN OPERASI PADA SAAT MOBILISASI
- RAWATAN KESEHATAN
- PELINDUNGAN JAMINAN KECELAKAAN KERJA DAN JAMINAN KEMATIAN
- PENGHARGAAN
(Ps. 42 AYAT 1 UU NO.23 TAHUN 2019)

PENGABDIAN

(Ps. 43, 44, 46, 47 UU NO. 23 TH 2019 & Ps. 62, 63, 64, 68 PP RI NO. 3 TH 2021)

MASA AKTIF

- MASA PENGABDIAN KOMPONEN CADANGAN DARI UNSUR WARGA NEGARA SAMPAI DENGAN USIA PALING TINGGI **48** (EMPAT PULUH DELAPAN) **TAHUN**.
- MASA PENGABDIAN KOMPONEN CADANGAN DARI UNSUR WARGA NEGARA TERDIRI ATAS:
 1. **MASA AKTIF**
 2. **MASA TIDAK AKTIF**

PADA SAAT MENGIKUTI PELATIHAN PENYEGARAN/ SAAT MOBILISASI.

PELATIHAN PENYEGARAN DILAKSANAKAN PALING SINGKAT **12 HARI** DAN PALING LAMA **90 HARI**.

PADA SAAT MASA AKTIF BAGI KOMPONEN CADANGAN DIBERLAKUKAN **HUKUM MILITER**.

MASA TIDAK AKTIF

MELAKSANAKAN PEKERJAAN/PROFESI SEMULA

SELAMA MASA TIDAK AKTIF KOMPONEN CADANGAN DILARANG:

1. PENYALAHGUNAAN KAPORLAP DAN ATRIBUT.
2. TINDAKAN YANG DAPAT MERUGIKAN DAN MENCEMARKAN NAMA BAIK KOMCAD.
3. TINDAKAN YANG BERTENTANGAN DENGAN SUMPAH/JANJI KOMCAD.

UU NO 23 TAHUN 2019 TTG PSDN UTK HANNEG

PASAL 36

CALON KOMPONEN CADANGAN SELAMA LATSARMIL BERHAK MEMPEROLEH:

- a. UANG SAKU
- b. KAPORLAP
- c. RAWATAN KESEHATAN
- d. PERLINDUNGAN JAMINAN KECELAKAAN KERJA DAN JAMINAN KEMATIAN

PASAL 75

PENDANAAN UNTUK PSDN BERSUMBER DARI :

- a. APBN
- b. APBD
- c. SUMBER PENDANAAN LAIN YANG SAH DAN TIDAK MENGIKAT YANG DIATUR DENGAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

PASAL 76

PENGAWASAN USAHA BELA NEGARA, PENATAAN KOMDUK DAN PEMBENTUKAN KOMCAD DILAKSANAKAN OLEH DPR



PEMBERHENTIAN KOMPONEN CADANGAN

- PEMBERHENTIAN DENGAN HORMAT (Ps. 49 Ayat 1 UU No. 23 Tahun 2019)
- PEMBERHENTIAN DENGAN TIDAK HORMAT (Ps. 49 Ayat 2 UU No. 23 Tahun 2019)

DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT JIKA

- TELAH MENJALANI MASA PENGABDIAN SAMPAI DENGAN USIA **48 TAHUN**
- SAKIT
- GUGUR, TEWAS, ATAU MENINGGAL DUNIA
- TIDAK ADA KEPASTIAN ATAS DIRINYA, SETELAH **6 BULAN** SEJAK DINYATAKAN HILANG DALAM TUGAS

(Ps. 71 Ayat 2 PP RI No.3 Tahun 2021)

- SEJAK DINYATAKAN KEHILANGAN KEWARGANEGARAANNYA
- MENGUNDURKAN DIRI DENGAN ALASAN YANG DISETUJUI OLEH MENTERI

DIBERHENTIKAN DENGAN TIDAK HORMAT JIKA

- MENGANUT, MENGEMBANGKAN, SERTA MENYEBARKAN AJARAN ATAU PAHAM YANG BERTENTANGAN DENGAN PANCASILA
- MENJADI ANGGOTA DALAM ORGANISASI TERLARANG
- MELAKUKAN TINDAKAN YANG DAPAT MENGANCAM ATAU MEMBAHAYAKAN KEAMANAN DAN KESELAMATAN NEGARA DAN BANGSA
- MEMPUNYAI TABIAT/PERBUATAN YANG DAPAT MERUGIKAN DISIPLIN

- DIJATUHI PIDANA PENJARA DENGAN HUKUMAN DI ATAS 1 TAHUN

(Ps. 72 Ayat 2 PP RI NO.3 Tahun 2021)

- JIKA KEHILANGAN KEWARGANEGARAANNYA.

PEMBERHENTIAN DENGAN HORMAT DAN DENGAN TIDAK HORMAT DITETAPKAN DENGAN KEPUTUSAN MENTERI.

STATUS CALON KOMPONEN CADANGAN BAGI ASN/BURUH/PEKERJA SELAMA MENJALANI LATSARMIL

Calon Komponen Cadangan yang berasal dari unsur Aparatur Sipil Negara dan pekerja/buruh selama menjalani Latsarmil ***tetap memperoleh hak ketenagakerjaannya/tidak menyebabkan putusannya hubungan kerja*** dengan instansi atau perusahaan tempatnya bekerja

(Ps. 37 Ayat 1 UU No. 23 Tahun 2019)

(Ps. 45 Ayat 1 UU No. 23 Tahun 2019)



SE MENPAN RB TERKAIT PEMBENTUKAN KOMCAD



MENTERI
PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI
REPUBLIK INDONESIA

21 Desember 2021

YTS

1. Bapak/Ibu Menteri Kabinet Indonesia Maju;
2. Bapak Sekretaris Kabinet;
3. Bapak Panglima Tentara Nasional Indonesia;
4. Bapak Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Bapak Jaksa Agung Republik Indonesia;
6. Bapak Kepala Badan Intelijen Negara Republik Indonesia;
7. Bapak/Ibu Kepala Lembaga Pemerintah Non Kementerian;
8. Bapak/Ibu Pimpinan Kesekretariatan Lembaga Negara;
9. Bapak/Ibu Pimpinan Kesekretariatan Lembaga Non Struktural;
10. Bapak/Ibu Pimpinan Lembaga Penyiaran Publik;
11. Bapak/Ibu Gubernur;
12. Bapak/Ibu Bupati; dan
13. Bapak/Ibu Walikota.

di

Tempat

SURAT EDARAN
MENTERI PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI
NOMOR: 11 TAHUN 2021

TENTANG
PERAN SERTA PEGAWAI APARATUR SIPIL NEGARA SEBAGAI KOMPONEN
CADANGAN DALAM Mendukung UPAYA PERTAHANAN NEGARA

Republika

SE Kemenpan RB Terbaru: PNS Dipanggil untuk Jadi Tentara Cadangan

By Republika Online - 2021-12-20 08:10

Facebook Twitter +



STATUS CALON KOMPONEN CADANGAN BAGI MAHASISWA SELAMA MENJALANI LATSARMIL

Calon Komponen Cadangan yang berstatus mahasiswa selama menjalani Latsarmil ***tetap memperoleh hak akademisnya*** dan tidak menyebabkan kehilangan status sebagai peserta didik

(Ps. 37 Ayat 2 UU No. 23 Tahun 2019)

(Ps. 45 Ayat 2 UU No. 23 Tahun 2019)

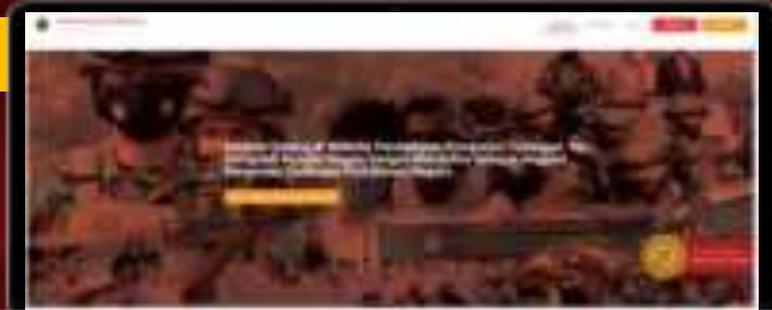
Berdasarkan Surat Kemristekdikti Nomor: 6246/E2/DM.00.01/2021 Tgl 21 Oktober 2021 Tentang Persetujuan Konversi 13 SKS s.d. 20 SKS dapat disetarakan dengan 600 JP Kurikulum Komcad diserahkan kepada Prodi di PT masing-masing.





PENDAFTARAN

1 WEBSITE



Pendaftaran dapat dilakukan melalui :

WEBSITE :

<https://komcad.kemhan.go.id>

2 MOBILE APPS

PENDAFTARAN CALON KOMCAD DAPAT DILAKUKAN MELALUI WEBSITE DAN APLIKASI MOBILE UNTUK MEMUDAHKAN MASYARAKAT DLM PROSES PENDAFTARAN



3 WHATSAPP

KONSULTASI TERKAIT PENDAFTARAN KOMCAD DAPAT JUGA DILAKUKAN MELALUI WHATSAPP YG DILAYANI SECARA OTOMATIS OLEH CHATBOT

WHATSAPP
089619370020

Web Publik – Halaman Awal Pendaftaran



Terdapat:

1. Konten Slider
2. Informasi
3. Tanya Jawab (FAQ)
4. Masuk
5. Daftar

Klik Daftar Untuk memulai pendaftaran

Web Publik – Pemilihan Matra dan Pangkat

The screenshot displays the selection interface for TNI recruitment. It is divided into three main sections:

- Matra (Branch):** Three options are available: AD (Army), AL (Navy), and AU (Air Force).
- Jenjang Pangkat (Rank):** Three options are available: Perwira (Officer), Bintara (NCO), and Tamtama (Private).
- Informasi Akibat Penarikan Komponen Cadangan 2022:** A table showing the impact of the 2022 reserve component withdrawal on the total number of recruits for each branch and rank.

	TNI AD	TNI AL	TNI AU
Total	1500	500	500
Perwira	36	12	50
Bintara	168	56	350
Tamtama	1296	432	100

Pemilihan:

- Pilihan Matra
- Pilihan Jenjang Pangkat
- Informasi kuota penerimaan komponen cadangan 2025

Web Publik – Melengkapi Data Diri

The screenshot shows a web form titled 'Melengkapi Data Diri' (Completing Personal Data). The form is organized into three main sections:

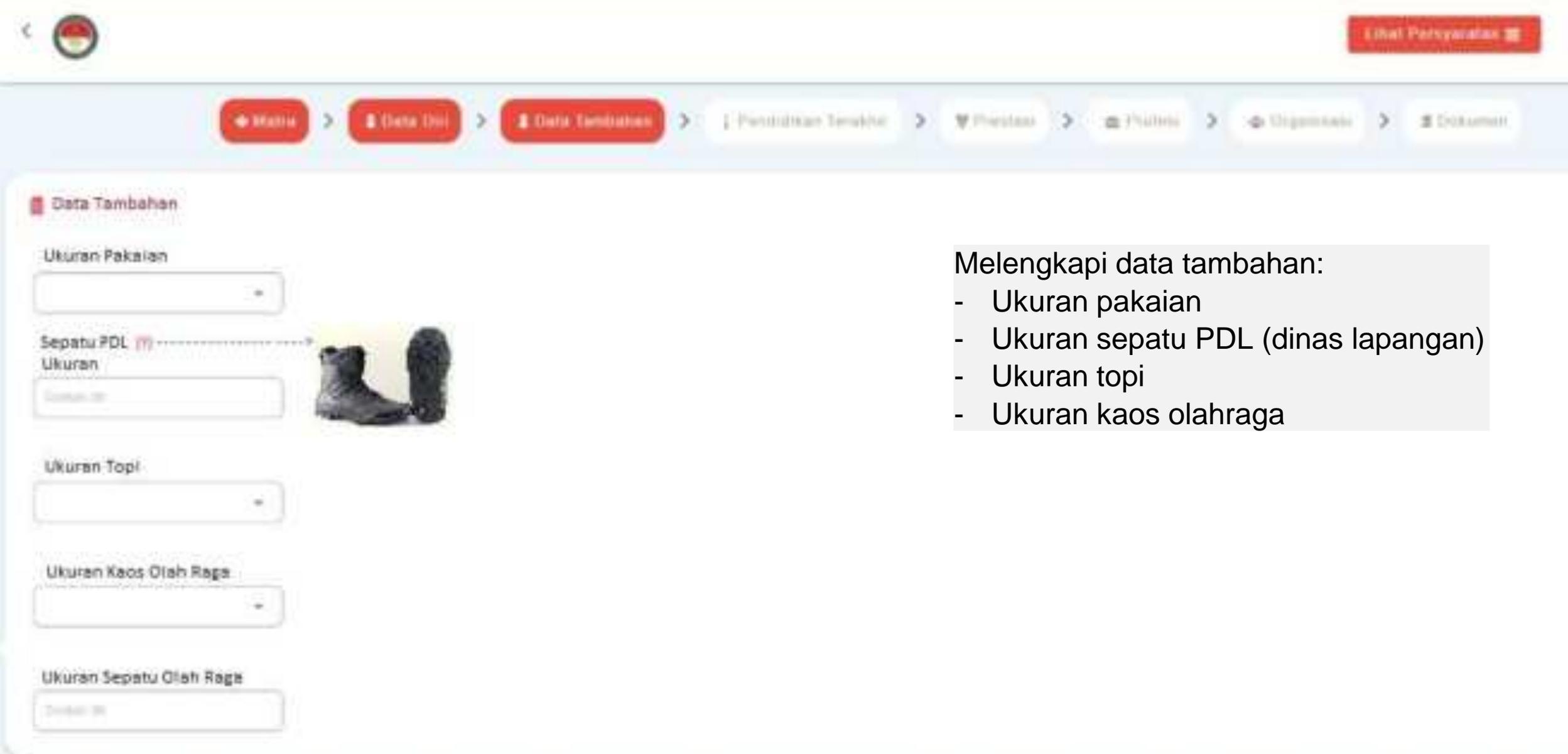
- Identitas (Identity):** Includes a profile picture upload area (labeled 'Foto Diri' and 'Layar Beres yang Merah (JPG, JPEG)'), and input fields for 'Nama Lengkap', 'Tempat, Tanggal Lahir', 'Jenis Kelamin', 'Gol Darah', 'Suku Bangsa', 'Agama', 'Status Perkawinan', and 'Nama Ibu Kandung'.
- Fisik (Physical):** Includes input fields for 'Tinggi', 'Berat Badan', 'Warna Kulit', and 'Warna Rambut', as well as a dropdown for 'Bentuk Rambut'.
- Kontak dan Alamat (Contact and Address):** Includes input fields for 'Nomor Handphone' and 'Email'. It features two address sections: 'Alamat Sesuai KTP' and 'Alamat Domisili'. Each address section has a checkbox 'Sama dengan Alamat KTP' and input fields for 'Alamat', 'Provinsi', 'Kabupaten/Kota', 'Kecamatan', and 'Kelurahan/Desa', along with a 'Kode Pos' field.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Sembunyi' (Hide) and 'Simpan/Yes' (Save/Yes).

Melengkapi data diri:

- Foto diri
- Nama lengkap, Tempat tanggal lahir, Nama Ibu Kandung, Suku Bangsa, Agama, Status perkawinan
- Data fisik
- Data kontak dan alamat

Web Publik – Melengkapi Data Tambahan



The screenshot shows a web interface for 'Data Tambahan' (Additional Data). At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Beranda', '(Data Diri)', 'Data Tambahan', 'Pendaftaran Tenaga', 'Prestasi', 'Fasilitas', 'Organisasi', and 'Dokumen'. A 'Lihat Partisipasi' button is also visible in the top right corner. The main content area is titled 'Data Tambahan' and contains several input fields: 'Ukuran Pakaian' (Clothing Size), 'Sepatu PDL Ukuran' (PDL Shoe Size) with an image of a black boot, 'Ukuran Topi' (Hat Size), 'Ukuran Kaos Olah Raga' (Sports Jersey Size), and 'Ukuran Sepatu Olah Raga' (Sports Shoe Size). Each field is a text input box with a small dropdown arrow on the right side.

- Melengkapi data tambahan:
- Ukuran pakaian
 - Ukuran sepatu PDL (dinas lapangan)
 - Ukuran topi
 - Ukuran kaos olahraga

Web Publik – Melengkapi Pendidikan Terakhir

Pengisian data Pendidikan terakhir:

1. Jenjang Pendidikan terakhir
2. Nama Institusi Pendidikan
3. Nama Jurusan
4. IPS/IPK/NEM

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing buttons: 'Mitra', 'Data Diri', 'Data Tambahan', 'Pendidikan Terakhir', 'Prestasi', and 'Profil'. The 'Pendidikan Terakhir' button is highlighted. Below the navigation bar is a form titled 'Pendidikan Terakhir' with the following fields:

- Jenjang:** A dropdown menu.
- Nama Institusi Pendidikan:** A text input field.
- Nama Jurusan:** A text input field.
- IPS/IPK/NEM:** A text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Sebelumnya' (disabled) and 'Selanjutnya' (active).

Web Publik – Melengkapi Data Prestasi

The screenshot shows a web interface for entering achievement data. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left and a 'Logout Prestasi' button on the right. Below the navigation bar is a breadcrumb trail with buttons for 'Home', 'Data User', 'Data Tambahan', 'Perlihatkan Prestasi', 'Prestasi', 'Formulir', 'Pengaturan', and 'Tukang'. The main content area is titled 'Prestasi' and contains a form with the following fields:

- Ada Tidak Ada
- Prestasi 1:
 - Jenis Prestasi:
 - Nama kegiatan/Perombaan:
 - Tahun Prestasi:
- Tingkat:
- Pencapaian Prestasi:

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Batal Prestasi' and 'Simpan Prestasi'.

Melengkapi data Prestasi (Jika ada):

- Jenis Prestasi
- Nama kegiatan
- Tahun Prestasi
- Tingkat
- Pencapaian Prestasi

Web Publik – Melengkapi Data Profesi

Melengkapi data Profesi (Jika bekerja):

- Nama Profesi
- Jenis Profesi (untuk Mahasiswa/pelajar dapat memilih pada kolom Jenis Profesi seperti dibawah)
- Nama Perusahaan/Instansi/Lembaga pendidikan

The screenshot shows a web application interface for entering professional data. At the top, there is a navigation bar with buttons for 'Home', 'Data Diri', 'Data Tambahan', 'Pembayaran Sekolah', 'Homes', and 'Home'. Below this, the 'Profesi' section is active, indicated by a red icon and the text 'Profesi'. There are two radio buttons: 'Bekerja' (selected) and 'Tidak Bekerja'. The form contains three input fields: 'Nama Profesi', 'Jenis Profesi' (a dropdown menu), and 'Nama Perusahaan/Instansi/Lembaga Pendidikan'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Batal' and 'Simpan'.

This screenshot shows a dropdown menu for selecting the 'Jenis Profesi'. The menu is open, displaying several options: 'Mahasiswa', 'Dokter', 'Lainnya', and 'Dosen'. The 'Mahasiswa' option is highlighted with a red border. Below the menu, there is a search bar with a magnifying glass icon and a search button.

Web Publik – Melengkapi Data Organisasi

The screenshot shows a web interface for completing organization data. At the top, there is a navigation bar with a logo on the left and a 'Lihat Pengumuman' button on the right. Below the navigation bar is a breadcrumb trail with buttons for 'Home', 'Data Diri', 'Data Tambahan', 'Pendidikan Terakhir', 'Prestasi', 'Minat', 'Organisasi', and 'Dokumen'. The main form area is titled 'Organisasi' and includes a status selector with 'Ada' (selected) and 'Tidak Ada' options. The form fields are: 'Organisasi 1 Nama Organisasi/kegiatan/Profesi*' (text input), 'Posisi*' (text input), 'Tanggal mulai*' (date picker), 'Tanggal berakhir*' (date picker), 'Informasi Tambahan' (text area), and a checkbox 'Saya Masih Menjadi Anggota'. At the bottom of the form, there are 'Kembali' and 'Simpan' buttons.

Melengkapi data Organisasi (Jika ada):

- Nama Organisasi
- Posisi
- Tanggal Mulai dan Berakhir
- Informasi Tambahan

Web Publik – Melengkapi Dokumen

01. Surat Lamaran

02. KIK (Adu)

03. Kartu Keluarga (Foto copy)

04. Surat Keterangan Dari Lurah/ Kepala Desa

05. Surat Keterangan Catatan Kepolisian

06. Ijazah Pendidikan Terakhir

07. Surat Keterangan Sehat

08. Daftar Riwayat Hidup

09. Surat Pernyataan Bersedia Mengikuti LATSARMIL

10. Surat Ijin dari Instansi

Bersedia Menandatangani Surat Pernyataan Kesiapan Mengikuti Pendidikan Dasar Esensial

PERSYARATAN ADMINISTRASI

- Surat lamaran
- Kartu tanda penduduk
- Kartu keluarga
- Surat keterangan dari lurah/kepala desa
- Surat keterangan catatan Kepolisian
- Ijazah pendidikan terakhir
- Foto ukuran 4x6 cm dengan latar belakang merah
- Surat keterangan sehat
- Daftar riwayat hidup, dan
- Bersedia menandatangani surat pernyataan kesanggupan untuk mengikuti Latsarmil
- Surat ijin orang tua/Isteri
- Surat ijin dari Instansi/ Perusahaan/Universitas



**PERLENGKAPAN PERORANGAN
KOMPONEN CADANGAN
(72 MACAM)**



PLEUNYUZAK



HELM LATIHAN



PAKAIAN PDL TNI



PAKAIAN PDL KOMCAD



TOPI LAPANGAN



MATRAS



RANGSEL PUNGGUNG BESAR



SEPATU PDL KULIT



SEPATU PDL CANVAS



IKAT PINGGANG PDL



KOPEL RIM



KAOS LORENG PDL



DRAGRIEM



PONCO



JAS HUJAN



RANGSEL TEMPUR



BAJU SERAGAM



SARUNG



HANDUK MANDI HARIAN



HANDUK LAPANGAN



KANTONG JAHIT



KANTONG OBAT



SWEATER



JARING SAMARAN RANSEL



PIYAMA



JARING SAMARAN HELM



BARET KOMCAD



KELAMBU KEPALA



KELAMBU LAPANGAN



TUTUP HELM LORENG



TAS



KOMPOR LAPANGAN



TRAINING PACK



KAOS OLAHRAGA



CELANA OLAHRAGA



CELANA RENANG



KAOS KAKI PDL



SEPATU OLAHRAGA



KAOS KAKI OLAHRAGA



TOPI OLAHRAGA



SELIMUT LAPANGAN



TEMPAT ALAT PEMBERSIH



RANTANG SUSUN



TAS PETA



SPREI & SARUNG BANTAL



VELDFLES



TOPI RIMBA



ALAT CUKUR



GAYUNG



SAMPO



SAMARAN MUKA



SENDOK GARPU



SANDAL



EMBER



PASTA GIGI



SIKAT GIGI



TEMPAT SABUN MANDI



SIKAT SEPATU



SABUN MANDI



SEMIR SEPATU



PARAFIN



CELANA DALAM



MUG STAINLESS



LOTION ANTI SERANGGA



LABEL-LABEL

- LABEL SISWA
- LABEL NAMA
- PANGKAT
- NAMA SATKER (KODAM)
- TANDA SISWA
- LENCANA LAPANGAN BORDIR





TERIMA KASIH

**DIREKTORAT JENDERAL POTENSI PERTAHANAN
KEMENTERIAN PERTAHANAN REPUBLIK INDONESIA**